

中共唐山市路南区委唐山市  
路南区人民政府督查室  
2025 年部门预算绩效文本  
(草案)

中共唐山市路南区委唐山市路南区人民政府督查室编制  
唐山市路南区政府审核



# 目 录

## 第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	1
三、工作保障措施.....	2

## 第二部分 预算项目绩效目标

1.督查车辆租用经费绩效目标表.....	5
2.督查专项检查经费绩效目标表.....	6
3.招商引资专项业务费绩效目标表.....	7
4.区 12345 政务服务便民热线整合优化工作经费绩效目标表.....	8



# 第一部分

## 部门整体绩效目标

### 一、总体绩效目标

区委区政府督查室将紧紧围绕市委、市政府和区委、区政府中心工作，进一步强化目标导向、问题导向、结果导向，创新方法，主动作为，积极做好全区重点目标任务督导检查工作的谋划、推进与管理；“高质量发展”的督促检查工作；对上级党委、政府及区委、区政府的重大决策部署和重要会议精神的贯彻落实情况的督促检查工作；对上级党委、政府领导及区委、区政府主要领导的批示、交办事项，涉及群众来信、网络舆情等方面批办事项的落实情况的督促检查工作；对区委、区政府重要活动的督促检查工作；对区委全会、区委常委会、区党政联席会、区四大班子全体会和区委、区政府重点工作专题调度会议的重要事项落实情况的督促检查；全区社情民意搜集、整理和反馈工作；纠正“四风”工作。

路南区便民服务中心负责对区委、区政府重点工作进行全过程跟踪，及时了解掌握进度；依托信息技术，加强网络平台监控，收集、处理相关信息；负责群众在 12345 政务服务便民热线及国务院“互联网+督查”、河北省委网络问政、“问政唐山”等网络问政平台反映的问题的办理等工作职能。负责民呼我应热线平台群众反映问题的受理、交办等工作。

### 二、分项绩效目标

#### 1.综合协调

绩效目标：做好全区督导检查工作的谋划、推进与管理。

绩效指标：督导检查工作的谋划、推进与管理工作效率，全区督导检查工作的谋划、推进与管理工作效率大于 90%。

#### 2.督促检查

绩效目标：做好对“人头对人头”等重点工作进行督促检查。做好对上级党委、政府及区委、区政府的重大决策部署和重要会议精神的贯彻落实情况进行督促检查。做好对上级党委、政府领导及区委、区政府主要领导的批示、交办事项，涉及群众来信、网络舆情等方面批办事项的落实情况进行督促检查。做好对区委、区政府重要活动的督办落实。做好对区委全会、区委常委会、区党政联席会、区四大班子全体会和区委、区政府重点工作专题调度会议的重要事项落实情况进行督促检查。

绩效指标：督促检查率，对涉及全区重点工作的督促检查率大于 90%。

### 3.社情民意管理

绩效目标：做好全区社情民意搜集、整理和反馈工作。

绩效指标：反馈率大于 90%，对网民反映问题反馈率大于 90%。

### 4.纠“四风”工作

绩效目标：做好全区纠正“四风”工作。

绩效指标：群众反映问题线索办结率，对群众反映问题线索办结率大于 90%。

### 5.网络问政

绩效目标：做好国家、省、市、区各级网络问政平台群众反映问题的调查、核实、反馈等工作。

绩效指标：平台群众反映问题的调查、核实、反馈办结率大于 90%。

### 6.“民呼我应”热线服务

绩效目标：做好“民呼我应”等各类热线平台群众反映问题的受理、交办、督导、汇总等工作。

绩效指标：群众反映问题的受理、交办、督导、汇总反馈率大于 90%。

## 三、工作保障措施

1.加强组织领导。聚焦中心，以督促效，坚持目标导向、问题导向、结果导向，不断强化服务意识，有力有序推动市委市政府、区委区政府各项重大决策部署落地落实。

2.强化业务学习。坚持把业务学习贯穿督查工作始终，不断丰富和更新自身知识储备，避免在督查过程中说外行话、做外行事，最大限度保证督查工作有的放矢、精准发力、提质提效。

3.加强跟踪落实。针对周期较长的事项，要以“钉钉子”精神和“绣花”功夫全程跟踪，抓好落实，做到事事有回音，件件有落实。

4.不断加强绩效管理，采取措施预做准备，控制偏差，保证绩效目标的实现。

一是完善制度建设。制定预算绩效管理制度、资金管理辦法、工作保障制度，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

二是加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

三是加强绩效运行监控。按绩效预算管理要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

四是做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

五是规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

六是加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

## 第二部分

### 预算项目绩效目标

# 1.督查车辆租用经费绩效目标表

202001 中共唐山市路南区委唐山市路南区人民政府督查室本级

单位：万元

<b>项目编码</b>	13020225P0089691000 11		<b>项目名称</b>	督查车辆租用经费		
<b>预算规模及 资金用途</b>	<b>预算数</b>	3.60	<b>其中：财政 资金</b>	3.60	<b>其他资金</b>	
	区委区政府督查室负责对上级党委、政府的重大决策部署、会议精神、会议议定、领导批示交办等事项的贯彻落实情况进行督促检查。为满足督导检查用车需求特制定本项目					
<b>资金支出计 划 (%)</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	20%		50%	80%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.满足督查用车完成区委区政府督查室负责对上级党委、政府的重大决策部署、会议精神、会议议定、领导批示交办等事项的贯彻落实情况进行督促检查。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	成本指标	资金成本	租车资金成本	≤3.6 万元	年初安排	
	数量指标	车辆	用车数量	≥1 辆	工作需求	
	时效指标	用车完成率	满足督查用车	按实际工作 需求督查用 车	工作需求	
	质量指标	合格率	督查用车合格率	≥90 百分 比	经验标准	
效益指标	经济效益指 标	督导检查	督导检查次数	根据工作实 际需求	工作需求	
	社会效益指 标	社会稳定和 谐	按时完成督导检查	≥90 百分 比	经验标准	
	可持续影响 指标	长期使用	长期使用性	≥1 年	使用时间	
满意度指标	服务对象满 意度指标	满意度	用户使用满意度	≥90 百分 比	经验标准	

## 2. 督查专项检查经费绩效目标表

202001 中共唐山市路南区委唐山市路南区人民政府督查室本级

单位：万元

<b>项目编码</b>	13020225P0088971000 27		<b>项目名称</b>	督查专项检查经费		
<b>预算规模及 资金用途</b>	<b>预算数</b>	13.00	<b>其中：财政 资金</b>	13.00	<b>其他资金</b>	
	对上级及我区重大决策部署和重要会议议定事项落实情况进行督促检查，对上级领导及区委、区政府主要领导批示、交办事项，涉及群众来信、网络舆情等方面批办事项的落实情况进行督促检查，对区委、区政府重要活动的督办落实。用于全区高质量发展机制，省、市、区民生实事，大事要事					
<b>资金支出计 划（%）</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	20%		50%	80%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.用于对上级及我区重大决策部署和重要会议议定事项落实情况进行督促检查，对上级领导及区委、区政府主要领导批示、交办事项，涉及群众来信、网络舆情等方面批办事项的落实情况进行督促检查，对区委、区政府重要活动的督办落实。用于全区高质量发展机制，省、市、区民生实事，大事要事					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	成本指标	资金	督办资金成本	≤13 万元	年初安排	
	数量指标	督查案件	按照实际情况督查按键率	根据当年工 作实际百分 百完成案件 督查	本年度实际案件 数	
	时效指标	时效	督办件按时完成率	≥90 百分 比	本年度实际完成 数	
	质量指标	督查质效	提高督办质效	≥90 百分 比	经验标准	
效益指标	经济效益指 标	督查案件	督查成果	较好	经验标准	
	社会效益指 标	社会稳定和 谐	督查成果	较好	经验标准	
	生态效益指 标	督查环境	督查环境改善成果	较好	经验标准	
	可持续影响 指标	社会稳定和 谐	维持区委工作正常运转	高效	经验标准	
满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满 意率	服务对象满意度	≥90 百分 比	经验标准	

### 3.招商引资专项业务费绩效目标表

202001 中共唐山市路南区委唐山市路南区人民政府督查室本级

单位：万元

<b>项目编码</b>	13020225P0089711000 1T		<b>项目名称</b>	招商引资专项业务费		
<b>预算规模及 资金用途</b>	<b>预算数</b>	10.00	<b>其中：财政 资金</b>	10.00	<b>其他资金</b>	
	用于招商活动及相关业务					
<b>资金支出计 划 (%)</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	20%		50%	80%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.按照领导部署要求，始终把招商引资放在全区经济发展的首位来抓，立足区委和资料优势，优化企业发展环境，以招商引资为抓手，不断融资拓展渠道，加快路南区建设步伐					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	招商次数	招商活动次数	≥1 次	工作经验	
	质量指标	按时完成率	招商完成情况	能参与招商 活动	工作经验	
	时效指标	完成时限	完成时间	截至年底完 成情况	工作经验	
	成本指标	资金成本	根据实际情况使用资金	≤10 万元	招商需求	
效益指标	经济效益指 标	招商成果	根据实际情况招商	≤1 次	工作经验	
	社会效益指 标	资金支持	为招商引资提供支持	≤10 万元	工作经验	
	可持续影响 指标	长期使用性	长期使用	≥90 百分 比	工作经验	
满意度指标	服务对象满 意度指标	满意度	企业满意度	≥90 百分 比	工作经验	

#### 4.区 12345 政务服务便民热线整合优化工作经费绩效目标表

202003 唐山市路南区便民服务中心

单位：万元

<b>项目编码</b>	13020225P0089731000 16		<b>项目名称</b>	区 12345 政务服务便民热线整合优化工作经费		
<b>预算规模及 资金用途</b>	<b>预算数</b>	50.00	<b>其中：财政 资金</b>	50.00	<b>其他资金</b>	
	1.对区委、区政府重点工作进行全过程跟踪，及时了解掌握进度;依托信息技术，加强网络平台监控，收集、处理相关信息;负责群众在 12345 政务服务便民热线及国务院“互联网+督查”、河北省委网络问政、“问政唐山”等网络问政平台反映的问题的办理等工作职能。负责民呼我应热线平台群众反映问题的受理、交办等工作，用于办理市级平台交办紧急突发和情况复杂工单办理质效，落实重点问题现场核实督导及日常工作保障。 2.按照每 10 万人配备一名话务员的标准，委托市人才集团统一招聘管理。支付 4 名话务员劳务外包费。					
<b>资金支出计 划 (%)</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>		<b>10 月底</b>	
	20%		50%		80%	
<b>绩效目标</b>	1.1.为深入贯彻落实市委办、市政府办《关于进一步优化政务服务便民热线工作方案》稳步推进我区政务服务便民热线整合优化工作。2.支付 4 名话务员劳务外包服务费					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	成本指标	资金成本	支付 4 名话务员劳务外包服务费	≤38 万元	合同	
	数量指标	资金成本	工作需求经费	≥12 万元	工作计划安排	
	时效指标	按期完成率	按照合同时效支付劳务外包费用	≤38 万元	合同	
	质量指标	完成数量	办结率	≥90 百分比	经验标准	
效益指标	经济效益指标	公共服务	公共服务水平提升	公共服务水平提升	经验标准	
	社会效益指标	社会稳定和谐	高效解决企业和群众在经济调解、市场监管、社会管理、公共服务、生态环境保护等领域的咨询、求助、投诉、举报和意见建议等方面的各类非紧急诉求	≥90 百分比	经验标准	
	可持续影响指标	长期性	能够长期较好完成工作任务	良好	经验标准	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	服务对象满意度	≥90 百分比	经验标准	