
唐山市路南区小山街道办事处
2025 年部门预算绩效文本
(草案)

唐山市路南区小山街道办事处编制
唐山市路南区财政局审核



目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标	1
二、分项绩效目标	3
三、工作保障措施	5

第二部分 预算项目绩效目标

1. 2025 年城市社区党组织服务群众专项经费市级补助资金绩效目标表	8
2. 2025 年区级社区党组织服务群众专项经费绩效目标表	10
3. 基层环保电车租赁绩效目标表.....	12
4. 劳务费绩效目标表	13
5. 社区工作经费绩效目标表.....	14
6. 武装经费绩效目标表.....	15
7. 招商引资专项业务费绩效目标表.....	16
8. 执法车租用经费绩效目标表.....	17

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

中共唐山市路南区小山街道党工委是区委的派出机关，根据区委的授权，领导本辖区的工作和基层社会治理。路南区小山街道人大工委是区人大常委会的派出机构，在区人大常委会的直接领导和授权下开展工作，负责办理区人大常委会交办的监督、选举、联系代表以及其他工作，同时接受街道党工委的领导。路南区小山街道办事处是区政府的派出机关，依据法律法规的规定和区政府的授权，履行相应的政府职能。路南区小山街道主要围绕加强党的领导、统筹社区发展、优化公共服务、促进文明建设、强化社会治理、维护公共安全、改善生态环境、指导基层自治等方面履行职能。

小山街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，立足辖区实际，深入践行新发展理念，全力聚焦重点难点关键点，以“3332”为工作主线（即始终突出项目建设、招商引资、公共预算收入三项重点，坚决打赢疫情防控阻击战、蓝天白云保卫战、文明城创建攻坚战三大战役，牢牢守住民生、安全、稳定三条底线，深化物业管理、街道机构两项改革），推动街道实现高质量发展。

贯彻落实党中央和省委、市委、区委方针政策和决策部署，坚持和加强党对本街道工作的集中统一领导。街道党工委、人大工委、办事处主要职责：

1. 宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议，贯彻执行上级政府的决定、命令，依法管理辖区公共事务。

2. 讨论并决定本街道重大问题，统筹、协调辖区单位和组织，团结、组织党内外干部和群众，抓好决策部署的组织实施和督促落

实。组织实施与居民生活密切相关的公共服务，落实民政民生、卫生健康、住房保障、就业创业、社会保障、文化教育和体育事业等政策。

3. 人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

4. 加强街道党工委自身建设和基层党组织建设，履行全面从严治党主体责任，建立健全党建联席会议制度，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设把制度建设贯穿其中，组织开展党风廉政建设和反腐败工作。

5. 街道党工委领导群团组织，加强指导和规范，支持和保证群团组织依照国家法律法规以及章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对街道人民武装工作实行统一领导。

6. 指导居民委员会等基层群众性自治组织建设，健全自治平台。组织动员社区居民、单位和社会力量参与社区治理，整合辖区内社会力量，形成社区共治合力，为社区发展服务。对社区工作者队伍进行教育管理。

7. 按照管理权限，对街道机关及所属单位干部进行教育培训、选拔、考核和监督，对上级政府职能部门派出机构的工作考核和主要负责同志任免提出意见。

8. 组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，做好应急管理、民族宗教工作，承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属、防范邪教等工作。

9. 组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。维护老年人、妇女未成年人、残疾人等合法权益。

10. 参与辖区设施规划、建设和验收，综合管理、统筹调度和考核督办涉及辖区的公共事务，按照有关规定统筹使用下沉到街道社区的人财物等资源。

11. 承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

二、分项绩效目标

1、党政综合事务

绩效目标：负责机关内部之间的综合协调、重要会务及决定事项的督查督办、公文运转、调查研究、综合文稿的起草及审核、保密机要、档案信息、政务公开、人事管理、干部考评、财务管理、应急值守及后勤保障等工作。宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议，贯彻执行上级政府的决定、命令，依法管理辖区公共事务。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

2、党建工作办公室(人大工委办公室)绩效目标：负责非公有制企业和社会组织党建工作。按权限负责基层政权建设和业务指导。按权限负责社区工作者的日常管理工作。加强街道党工委自身建设和基层党组织建设，履行全面从严治党主体责任，建立健全党建联席会议制度，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设把制度建设贯穿其中，组织开展党风廉政建设和反腐败工作。负责办理上级人大常委会交办的监督、选举以及其他工作，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

3、应急管理办公室(城市管理办公室)

绩效目标：协助上级有关部门依法履行安全生产监督管理职责。按照职责分工负责辖区市容和环境卫生工作。负责经济运行分析和统计相关工作。负责招商引资、项目建设、内外贸易和市场主体培育等工作。组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，做好应急管理、民族宗教工作。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

4、自然资源和生态环境办公室

(社区建设和物业监督管理 办公室)

绩效目标：协助上级人民政府及其有关部门做好地下水相关管理和监督工作。落实属地监管责任，做好禁止露天焚烧秸秆工作。会同有关部门科学划定社区物业管理区域。按权限负责居民小区的物业监督管理工作，指导小区物业的达标考评和优秀物业小区申报考评工作。按照职责分工和相关预案开展突发环境事件应急处置工作、按照有关规定向上级报告。贯彻执行物业监督管理的法律法规和政策措施。建立健全小区物业投诉处理机制，受理物业投诉，协调处理纠纷，做好登记、调查等工作。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

5、综合行政执法队

绩效目标：根据法律法规和上级政府授权，承担综合行政执法工作，及时上报有关单位和个人报告的农产品质量安全事故，组织实施依法行政，联系协调执法机关及时处理养犬管理工作中的问题。根据法律法规和上级政府授权，承担综合行政执法工作，及时上报有关单位和个人报告的农产品质量安全事故，组织实施依法行政，联系协调执法机关及时处理养犬管理工作中的问题。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

6、行政综合服务中心(综合文化服务站)

绩效目标：为办事企业群众提供服务。组织实施与居民生活密切相关的公共服务，落实民政民生、卫生健康、住房保障、就业创业、社会保障、文化教育和体育事业等政策。组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。维护老年人、妇女未成年人、残疾人等合法权益。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

7、综合指挥和信息化网络中心(社会治理办公室)

绩效目标：制定社会治安综合治理规划，检查、推动社会治安综合治理措施的落实。负责社会治安综合治理、平安建设、军(警)民联防、预防青少年违法犯罪、校园及周边治安综合治理、普法、防范邪教、扫黑除恶、矛盾纠纷排查调处、突发事件和群体事件的预防处置、法律援助、禁毒戒毒、公共安全、新居民管理等工作，协助户籍管理制度改革，承担企业劳动争议调解相关工作。协调有关部门做好未成年人的保护工作。组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

8、退役军人服务站

绩效目标：负责宣传和落实退役士兵相关政策，培树就业创业先进典型。负责采集、甄别、录入、分析退役士兵的身份信息、政策落实、主要诉求等情况。组织开展职业教育培训，提供就业创业指导、咨询和法律援助服务。

绩效指标：各项综合业务管理工作完成率达到 95%以上。

三、工作保障措施

小山街道办事处以学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指引，深入对接市、区重点工作任务和区十条战线工作要点，科学谋划，力促各项工作取得新突破。

1. 完善各项会议制度，规范会议程序，提高会议质量，提高协商水平。

2. 完善民主监督机制，畅通民主监督渠道，建立健全知情、沟通制度，将民监督寓于提案、视察、参与工作检查等活动中，提高民主监督质量和成效。

3. 发挥政协作为扩大社会各界有序参与的重要渠道作用，认真研究思想引领、凝聚共识的出发点、落脚点，探索开展活动的新方

法、新途径，充分调动委员参政议政的积极性，向区委、区政府提出高质量的意见和建议。

4. 不断加强绩效管理，采取措施预做准备，控制偏差，保证绩效目标的实现。

一是完善制度建设。制定预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

二是加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

三是加强绩效运行监控。按绩效预算管理要求开展绩效行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

四是做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

五是规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

六是加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

七是加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分

预算项目绩效目

1. 2025 年城市社区党组织服务群众专项经费市级补助资金绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级 单位：万元

项目编码	13020225P00911 210001R		项目名称	2025 年城市社区党组织服务群众专项经费市级补助资金		
预算规模及资金用途	预算数	70.00	其中：财政资金	70.00	其他资金	
	用于解决关系群众切身利益问题和服务群众工作。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 解决关系群众切身利益问题和服务联系群众工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	数量指标	城市社区补助个数		7 个	唐财行（2024）24 号
	质量指标	城市社区补助覆盖率	城市社区补助覆盖率		100%	唐财行（2024）24 号
	时效指标	完成时间	2025 年 12 月底前		2025 年 12 月底前	唐财行（2024）24 号
	成本指标	补贴标准	每个社区补贴 10 万元		10 万元 / 社区	唐财行（2024）24 号
效益指标	社会效益指标	社区建设水平整体提升	成交显著		社区建设水平整体提升成交	唐财行（2024）24 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				显著	
满意度指标	服务对象满意度指标	社区群众满意度	满意度	$\geq 90\%$	唐财行（2024）24号

2. 2025 年区级社区党组织服务群众专项经费绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00898 510001Q		项目名称	2025 年区级社区党组织服务群众专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	70.00	其中：财政资金	70.00	其他资金	
	用于 7 个社区解决关系群众切身利益问题和联系服务群众工作。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 解决关系群众切身利益问题和联系服务群众工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	项目总成本	7 个社区总金额		70 万元	根据实际工作情况
	质量指标	保障社区正常运行	正常运行率		≥90%	根据实际工作情况
	时效指标	及时支付	及时率		≥85%	根据实际工作情况
	数量指标	资金正常到位情况	到位率		≥85%	根据实际工作情况
效益指标	经济效益指标	提升社区整体水平	提升率		≥85%	根据实际工作情况
	社会效益指标	社区水平提高	提高率		≥85%	根据实际工作情况
满意度	服务对象	满意度	群众满意度		≥90%	根据实际工

一级指 标	二级指 标	三级指 标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据
指标	象满意 度指标				作情况

3. 基层环保电车租赁绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00898 810001R		项目名称	基层环保电车租赁		
预算规模及资金用途	预算数	2.30	其中：财政资金	2.30	其他资金	
	用于环保车租赁及维修费。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 加强生态环境保护工作，提高我区生态环境质量。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	资金成本	环保车租赁费用		2.3 万元	根据实际工作情况
	数量指标	租赁数量	租赁环保车数量		1 辆	根据实际工作情况
	时效指标	支付及时率	保障及时使用		≥90%	根据实际工作情况
	质量指标	使用郊果情况	保障正常使用		≥90%	根据实际工作情况
效益指标	经济效益指标	提高工作效率	工作效率		≥90%	根据实际工作情况
	社会效益指标	提供优质服率	优质率		≥90%	根据实际工作情况
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度		≥90%	根据实际工作情况

4. 劳务费绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00898 7100014		项目名称	劳务费		
预算规模及资金用途	预算数	2.06	其中：财政资金	2.06	其他资金	
	为劳动保障协助员缴纳医疗保险及工作经费。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 为劳动保障协助员缴纳医疗保险、工作经费。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	项目总成本	保险和工作经费		2.06 万元	根据实际工作情况
	数量指标	项目人数	协助员总人数		4 人	根据实际工作情况
	时效指标	及时缴纳	及时率		≥90%	根据实际工作情况
	质量指标	保障正常使用	正常使用率		≥90%	根据实际工作情况
效益指标	经济效益指标	资金使用效益	提高效率		≥90%	根据实际工作情况
	社会效益指标	协助员稳定率	稳定率		≥90%	根据实际工作情况
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度		≥90%	根据实际工作情况

5. 社区工作经费绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00002 610001Q		项目名称	社区工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	70.00	其中：财政资金	70.00	其他资金	
	用于 7 个社区日常水电费等保障正常运行费用。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 社区工作经费保障社区正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	项目总成本	社区水电费等		70 万元	根据工作情况
	数量指标	完成情况	按社区需求支付		≥90%	根据工作情况
	时效指标	完成时间	保障及时支付		≥90%	根据工作情况
	质量指标	正常运转率	保障正常使用		≥90%	根据工作情况
效益指标	经济效益指标	资金使用效益	社区正常资金		≥90%	根据工作情况
	社会效益指标	覆盖范围扩大效果	保障运行		≥90%	根据工作情况
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度		≥90%	根据工作情况

6. 武装经费绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00002 2100012		项目名称	武装经费		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	用于解决基层武装部建设经费和民兵应急装备保障					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 完成基层武装部建设经费等。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	资金成本	武装费用		≥5 万元	根据工作情况
	数量指标	正常使用率	购买用品		≥90%	根据工作情况
	时效指标	完工及时率	保障及时使用		≥90%	根据工作情况
	质量指标	资金到位率	保障正常使用		≥90%	根据工作情况
效益指标	经济效益指标	提高效率	工作正常		≥90%	根据工作情况
	可持续影响指标	影响情况	保障运行		≥90%	根据工作情况
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度		≥90%	根据工作情况

7. 招商引资专项业务费绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00002 5100013		项目名称	招商引资专项业务费		
预算规模及资金用途	预算数	20.00	其中：财政资金	20.00	其他资金	
	用于招商引资中各项专项费用。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 用于招商引资专项业务费					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	资金成本	招商费用		≥20 万元	根据工作情况
	质量指标	正常使用率	促进招商		≥90%	根据工作情况
	时效指标	完工及时率	保障及时使用		≥90%	根据工作情况
	成本指标	资金到位率	保障正常使用		≥90%	根据工作情况
效益指标	社会效益指标	提供优质服务	提高服务水平		≥90%	根据工作情况
	经济效益指标	提高本区经济指标	完成率		≥90%	根据工作情况
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度		≥90%	根据工作情况

8. 执法车租用经费绩效目标表

906001 唐山市路南区小山街道办事处本级

单位：万元

项目编码	13020225P00002 110001C		项目名称	执法车租用经费		
预算规模及资金用途	预算数	2.40	其中：财政资金	2.40	其他资金	
	用于执法车租赁及维修费。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 加强生态环境保护工作，提高我区生态环境质量。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	成本指标	项目总预算数	租用执法车成本	2.4 万元	根据工作情况	
	数量指标	租用执法车的数量	执法车数量	1 辆	根据工作情况	
	时效指标	资金发放准时率	资金发放准时率	≥90%	根据工作情况	
	质量指标	工作完成情况	完成情况	≥90%	根据工作情况	
效益指标	经济效益指标	经济效益增长率	经济效益增长率	≥90%	根据工作情况	
	社会效益指标	明显社会影响力	明显社会影响力	≥90%	根据工作情况	
满意度	服务对象	满意度	群众满意度	≥90 满	根据工作情况	

一级指 标	二级指 标	三级指 标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据
指标	象满意 度指标			意度	况